



# **ORIENTAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DO PGE**

## **PROCESSO SELETIVO PARA ESCOLHA DE DIRETOR ESCOLAR EDITAL Nº 001/2025/SEMED**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED DE SAMPAIO/TO  
COMISSÃO ORGANIZADORA E EXAMINADORA

Sampaio/TO, 14/10/2025

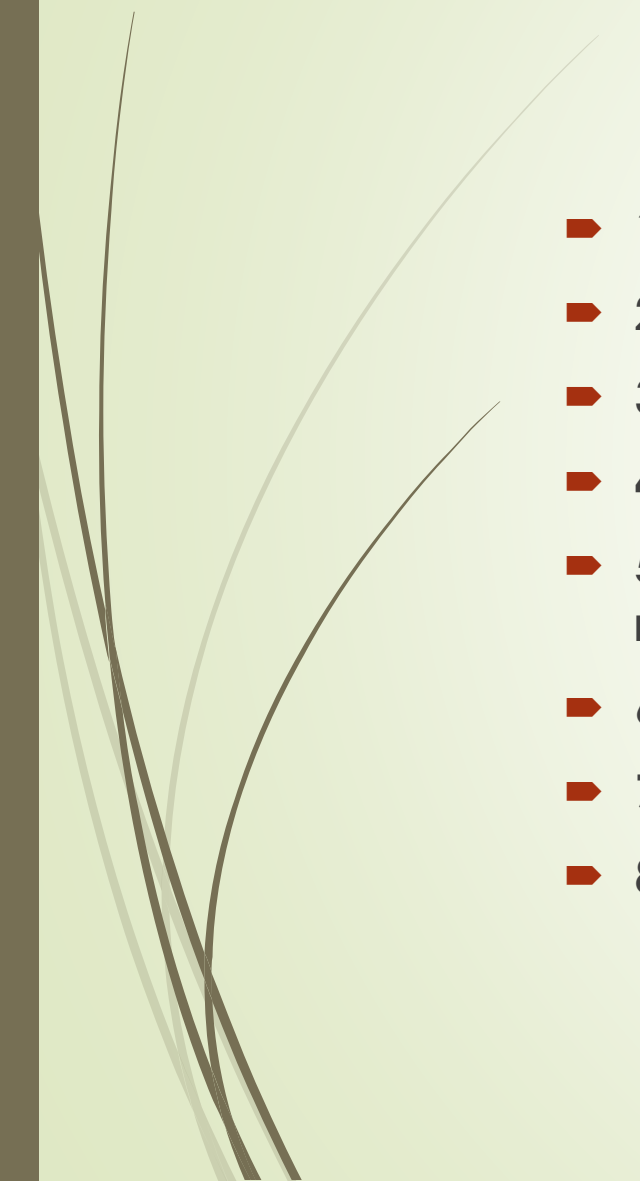


# ORIENTAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO ESCOLAR - PGE

- Atendendo ao dispositivo do Decreto Municipal nº 0184/2025, de 26 de agosto de 2025, publicado na edição nº 837 do Diário Oficial do Município de Sampaio/TO, Que dispõe sobre o Provimento do Cargo de Diretor Escolar da Rede Pública Municipal de Sampaio/TO, de acordo com Critérios Técnicos de Mérito e Desempenho, e dá Outras Providências, em conformidade com o artigo 6º, e Edital nº 001/2025/SEMED, o Plano de Gestão Escolar – PGE deve ser escrito de forma clara, objetiva, coesa e coerente, seguindo as normas da ABNT com a estrutura a seguir:



# ESTRUTURA

- 1. CAPA
  - 2. SUMÁRIO
  - 3. JUSTIFICATIVA DA CANDIDATURA
  - 4. CONTEXTUALIZAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR
  - 5. PRESSUPOSTOS TEÓRICOS DA GESTÃO ESCOLAR (fundamentados no regimento e PPP, LDB, proposta curricular, diretrizes e teóricos da área)
  - 6. DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE AÇÃO
  - 7. AVALIAÇÃO DO PLANO
  - 8. REFERÊNCIAS
- 



# ESTRUTURA



## ➤ 1. CAPA

Nome da Escola

Nome do Candidato

Mês e Ano

## ➤ 2. SUMÁRIO



# ESTRUTURA

## ➤ 3. JUSTIFICATIVA DA CANDIDATURA

**Elencar os motivos pelos quais quer ser diretor deixando clara sua concepção de gestão.**



# ESTRUTURA

## ➤ 4. CONTEXTUALIZAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR

Neste item devem constar:

- a) Nome da escola, endereço, telefone, e-mail, redes sociais.
- b) Organização e funcionamento da escola: modalidade, turnos (quantitativo por ano e período de funcionamento) e horários.
- c) Histórico: criação, patrono, localização, contextualização da comunidade em que a escola está inserida.
- d) Prédio escolar: número de salas, ambientes pedagógicos e administrativos.
- e) Recursos humanos e função conforme regimento escolar e projeto político pedagógico: direção, coordenação pedagógica, secretário, corpo docente, agentes operacionais, merendeiras, vigias. Descrever como será realizado o cumprimento do plano de trabalho dos profissionais de educação, bem como, estratégias de motivação e integração da equipe.
- f) Indicadores (IDEB, avaliação institucional, etc.).



# ESTRUTURA

- 5. PRESSUPOSTOS TEÓRICOS DA GESTÃO ESCOLAR (fundamentados no regimento e PPP, LDB, proposta curricular, diretrizes e teóricos da área)

Explicitação dos objetivos da escola, da concepção do homem que se deseja formar, concepções de ensino e aprendizagem, avaliação. Aspectos legais e teóricos dos processos fundamentais do papel da escola e sua função.



# ESTRUTURA

## ► 6. DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE AÇÃO

A partir deste item o (a) candidato (a) deve, com base em fundamentação teórica, contextualizar brevemente cada uma das cinco dimensões que envolvem a gestão escolar: Gestão Pedagógica, Gestão Democrática, Gestão Administrativa, Gestão Financeira e Gestão de Resultados. A partir do diagnóstico realizado no PDE - Interativo analisar quais os problemas existentes na escola em relação as dimensões.

Em seguida, deve-se fazer a problematização, ou seja, apontar o que precisa ser resolvido. Partindo do diagnóstico e da problematização, estabelecer metas que sejam objetivas, tangíveis e mensuráveis e elencar ações que ajudarão a atingir as metas propostas.

Deve-se também indicar quais instrumentos serão utilizados para avaliar se as metas foram alcançadas ao longo do período do mandato. É importante ainda, estabelecer um prazo para que as metas sejam cumpridas. As metas podem ser de curto, médio e longo prazo.



# ESTRUTURA

## ► 6. DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE AÇÃO GESTÃO PEDAGÓGICA

Tópicos para contextualização da dimensão:

**Proposta curricular municipal alinhada à BNCC: quais ações serão feitas no sentido de garantir o desenvolvimento das competências socioemocionais, bem como a recomposição da aprendizagem na reconstrução do processo ensino-aprendizagem, considerando a retomada educacional após a pandemia;**

**Acompanhamento das atividades desenvolvidas pela equipe docente;**

**Ações pedagógicas que viabilizem a participação das famílias na aprendizagem dos estudantes, fortalecendo o compromisso, vínculo entre aluno, professor, família;**

**Implementação de Projetos e programas do Governo Federal.**

# ESTRUTURA

## ➤ 6. DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE AÇÃO

GESTÃO PEDAGÓGICA			
Metas	Ações	Período	Indicador de avaliação das metas

# ESTRUTURA

## ► 6. DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE AÇÃO

### GESTÃO DEMOCRÁTICA

Tópicos para contextualização da dimensão:

**Contextualizar sobre o envolvimento da comunidade escolar, a participação na Associação de Pais e Mestres – APM, no Projeto Político Pedagógico - PPP, Regimento Interno, formas de socialização de informações e nas tomadas de decisões, nas atividades extracurriculares e no processo educacional da escola.**

GESTÃO DEMOCRÁTICA			
Metas	Ações	Período	Indicador de avaliação das metas

# ESTRUTURA

## ► 6. DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE AÇÃO

### GESTÃO ADMINISTRATIVA

Tópicos para contextualização da dimensão:

Considerando os aspectos administrativos que permeiam a prática de gestão escolar na Rede Municipal de Ensino, discorrer: organização do espaço físico, horários, profissionais de apoio, frequência, depredação do patrimônio público, verbas municipais e federais;

Planejamento, desenvolvimento e acompanhamento de ações para a formação continuada dos profissionais da escola em suas diferentes áreas e desenvolvimento dos aspectos socioemocionais para o fortalecimento das relações interpessoais.

Práticas de valorização e reconhecimento do trabalho da equipe escolar.

# ESTRUTURA

## ► 6. DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE AÇÃO GESTÃO ADMINISTRATIVA

GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Metas	Ações	Período	Indicador de avaliação das metas

# ESTRUTURA

## ► 6. DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE AÇÃO

### GESTÃO FINANCEIRA

Tópicos para contextualização da dimensão:

No aspecto financeiro, nortear as decisões da instituição, no que diz respeito a investimentos, uso dos recursos disponíveis para manutenção e desenvolvimento do ensino.

Transparência nas informações e nas consultas à comunidade escolar para a aplicação dos recursos financeiros destinados à escola.

Aplicação dos recursos financeiros da escola: planejamento, acompanhamento, prestação de contas, preservação do patrimônio.

Prestação de contas à comunidade escolar e Secretaria de Educação de todos os recursos financeiros vinculados à escola.



# ESTRUTURA

## ► 6. DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE AÇÃO GESTÃO FINANCEIRA

GESTÃO FINANCEIRA			
Metas	Ações	Período	Indicador de avaliação das metas

# ESTRUTURA

## ► 6. DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE AÇÃO

**GESTÃO DE RESULTADOS** (escolas de educação infantil não inserir essa dimensão)

**Tópicos para contextualização da dimensão:**

**Quais ações serão planejadas para minimizar os impactos dos desafios advindos do período pós pandêmico e da retomada do calendário educacional, no sentido de garantir a melhoria do processo ensino-aprendizagem, considerando os resultados educacionais: IDEB, avaliações diagnósticas, planos de intervenção, fluxo escolar, aprovação, reprovação, evasão escolar.**

# ESTRUTURA

## ► 6. DESENVOLVIMENTO DO PLANO DE AÇÃO

**GESTÃO DE RESULTADOS** (escolas de educação infantil não inserir essa dimensão)

GESTÃO DE RESULTADOS			
Metas	Ações	Período	Indicador de avaliação das metas

# ESTRUTURA

## ► 7. AVALIAÇÃO DO PLANO

Descrever de forma clara, o que se espera diante do que foi proposto neste Plano de Gestão Escolar, estabelecendo os resultados a serem atingidos na instituição, durante o período de vigência do mesmo.

# ESTRUTURA

## ➤ 8. REFERÊNCIAS

**BRASIL. Ministério da Educação. Base Nacional Comum Curricular. Brasília, 2018.**

**LDB - Lei nº 9394/96, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Brasília: MEC, 1996. BRASIL.**